

# RICHIESTA DI ESECUZIONE

(da compilare interamente per ciascun atto prima di presentarsi allo sportello)

<b>RICHIEDENTE – avvocato o altro</b> (che risulta dall'atto) Nome: indirizzo: tel./fax: mail:	<b>CASSETTA n.</b> (se titolare di cassetta)	<b>Ufficiale Giudiziario Dirigente VENEZIA</b> Tel. 0412714800 Fax 0412714822
	<b>COD. individuale richiedente</b> (se codificato)	
<b>PERSONA CHE CURA IL RITIRO</b> (se diversa dal richiedente)	<b>TIPO DI RICHIESTA:</b> <b>DI PERSONA                      A MEZZO POSTA</b>	
<b>NATURA ATTO:</b> _____		
<b>CIVILE                      LAVORO                      ESENTE                      STRAGIUDIZIALE</b>		
<b>DATA PROVVEDIMENTO:</b> _____ <b>DATA NOTIF. PRECETTO:</b> _____ <b>VALORE: €</b> _____		
<b>DATA SCADENZA ATTO:</b> _____		
<b>OGGI                      URGENTE                      NON URGENTE</b>		
<b>ISTANTE:</b>		
<b>ESECUTATO/I:</b>		
<b>NOME E INDIRIZZO DEBITORE/I</b>	<b>NOME E INDIRIZZO TERZO/I</b>	
Si autorizza l'U.G. a nominare il debitore o eventuale convivente, custode dei beni pignorati.	<b>SPAZIO PER L'UFFICIO</b> <i>CRON. n°</i> _____ <i>MOD. F n°</i> _____ <i>DEPOSITO: €</i> _____	
<b>Altre richieste:</b>		

La presente richiesta, firmata e sottoscritta dall'istante o dal suo procuratore, dovrà essere presa, essa sola, in considerazione, per l'espletamento delle attività e gli adempimenti di competenza dell'UNEP a sostituzione dell'originale ed in funzione di esso.

**Venezia,**

**Il richiedente**

*L'Ufficio declina ogni eventuale responsabilità in caso di dati errati o incompleti.*